

Aeroporto de Jacarepaguá (SBJR)
Aeroporto de Campo de Marte (SBMT)

CARTILHA DE CREDENCIAMENTO

PAX AEROPORTOS



APRESENTAÇÃO

Fundada em 2022, a PAX Aeroportos é a concessionária responsável pela administração dos aeroportos de Campo de Marte (SP) e de Jacarepaguá (RJ).

O setor de credenciamento é um departamento da PAX Aeroportos subordinado ao setor de Segurança Aeroportuária, responsável pela autorização de acesso às áreas internas do aeródromo.

No credenciamento, é realizado o controle de funcionários, pessoal de serviço e visitantes, bem como veículos e equipamentos, que necessitem acessar as áreas controladas e/ou áreas restritas de segurança do aeródromo.

1



Cadastro de empresa

01 PASSO

SOLICITAR ACESSO AO SISTEMA

Para solicitar acesso ao sistema de Credenciamento é necessário enviar email para credenciamento@paxaerportos.com.br e preencher o formulário. O cadastro deve ser feito por representante legal da empresa, que indicará até 2 (dois) suplentes, que poderão solicitar credenciais e autorizações.

Em anexo ao formulário, devem ser enviados:

- Contrato Social
- Cartão CNPJ (http://www.receita.fazenda.gov.br/PessoaJuridica/CNPJ/cnpjreva/Cnpjreva_Solicitacao.asp)
- Documento que evidencie vínculo da empresa com o aeroporto:
 - Contrato de cessão de área
 - Contrato de prestação de serviço para empresa já cadastrada no Credenciamento
- Imagem em alta resolução da logomarca da empresa
- Cópia do documento oficial de identificação, com foto, do representante legal e suplentes

FOR-AVS-CORP-001			Emissão Inicial	18/07/2023
Formulário de Cadastro de Representante da Empresa			Revisão	00
			Data Revisão	18/07/2023
DADOS DA EMPRESA				
RAZÃO SOCIAL		CNPJ		
Nome fantasia		TELEFONE		
ENDERECO		CNP		
CIDADE		ESTADO		
ÁREA DE ATUAÇÃO NO AERODROMO				
<input type="checkbox"/> OPERADOR AÉREO		<input type="checkbox"/> DESPACHO ADUANEIRO/AGENCIAMENTO DE CARGA		
<input type="checkbox"/> ESATA		<input type="checkbox"/> TRANSPORTADOR/IMPORTADOR/EXPORTADOR		
<input type="checkbox"/> COMISSIÃO		<input type="checkbox"/> TERCEIRO		
<input type="checkbox"/> ORGÃO PÚBLICO				
AEROPORTOS DE ATUAÇÃO				
<input type="checkbox"/> CAMPO DE MARTE		<input type="checkbox"/> JACAREPAGUÁ		
DADOS CADASTRAIS DOS MEMBROS AUTORIZADOS A SOLICITAR CREDENCIAL				
	TITULAR	SUPLENTE	SUPLENTE	
NOBRE	Clique ou toque aqui para inserir o texto.	Clique ou toque aqui para inserir o texto.	Clique ou toque aqui para inserir o texto.	
CARGO	Clique ou toque aqui para inserir o texto.	Clique ou toque aqui para inserir o texto.	Clique ou toque aqui para inserir o texto.	
DOC. IDENTIFICAÇÃO	Clique ou toque aqui para inserir o texto.	Clique ou toque aqui para inserir o texto.	Clique ou toque aqui para inserir o texto.	
TELEFONE	Clique ou toque aqui para inserir o texto.	Clique ou toque aqui para inserir o texto.	Clique ou toque aqui para inserir o texto.	
E-MAIL	Clique ou toque aqui para inserir o texto.	Clique ou toque aqui para inserir o texto.	Clique ou toque aqui para inserir o texto.	
ASSINATURA (Conforme documento de identificação)	Clique ou toque aqui para inserir o texto.	Clique ou toque aqui para inserir o texto.	Clique ou toque aqui para inserir o texto.	
REGRAS DE CONDUTA				
Nos aeródromos administrados pela PAX AEROPORTOS as regras de conduta e os procedimentos de controle relativos ao uso adequado do Sistema de Credenciamento e Autorização Aeroportuária englobam as seguintes responsabilidades:				
a) Cadastramento, junto ao setor de credenciamento, de um representante titular e de até 02 (dois) suplentes para o gerenciamento e solicitação de credenciais e autorizações de pessoal, veículos e equipamentos da entidade;				
b) Controle das credenciais da entidade;				
c) Comunicação imediata ao setor de credenciamento de dispensa de pessoal ou qualquer alteração que impacte as necessidades de acesso às ARS ou AC, bem como de troca de veículos e equipamentos;				
d) Devolução das credenciais e autorizações vendidas ou canceladas;				
e) Comunicação imediata ao setor de credenciamento sobre as credenciais e autorizações perdidas, extraviadas ou roubadas;				

FORMULÁRIO DE CADASTRO DE REPRESENTANTE DA EMPRESA

1

FOR-AVS-CORP-001			Emissão Inicial	18/07/2023
Formulário de Cadastro de Representante da Empresa			Revisão	00
			Data Revisão	18/07/2023
<p>f) Comunicação de algum aspecto desabonador comprovado que tenha motivado a dispensa de pessoal;</p> <p>g) Fiscalização de pessoal da entidade quanto à obrigatoriedade do porte da credencial aeroportuária, em lugar visível, nas ARS e Área Controladas do aeródromo; e</p> <p>h) Atendimento às solicitações do operador de aeródromo.</p> <p>i) Declaro estar ciente que qualquer irregularidade ou falta de atendimento ao disposto acima, no PAX e deliberado nas reuniões da Comissão de Segurança Aeroportuária (CSA) acarretará abertura de procedimento para apuração de responsabilidade, sem prejuízo a possíveis sanções cíveis e penais.</p>				
REPRESENTANTE LEGAL DA EMPRESA				
NOME		CARGO		
Clique ou toque aqui para inserir o texto.		Clique ou toque aqui para inserir o texto.		
TELEFONE		E-MAIL		
Clique ou toque aqui para inserir o texto.		Clique ou toque aqui para inserir o texto.		
TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE CADASTRO				
Autorizo os colaboradores acima a solicitarem emissões e renovações de Credenciais Aeroportuárias e Autorizações de Trânsito Interno de Veículos e Equipamentos junto ao Setor de Credenciamento da PAX Aeroportos. Sinto ciente de que quaisquer informações, alterações ou avisos pertinentes ao credenciamento aeroportuário serão encaminhados ao Setor de Credenciamento.				
DATA		ASSINATURA (Conforme documento de identificação)		
/ /				

FORMULÁRIO DE CADASTRO DE REPRESENTANTE DA EMPRESA

2



Solicitação de credenciais

01

PASSO

SOLICITAR A CREDENCIAL

Escolha o aeroporto e o tipo de credencial que será solicitada: **PERMANENTE** ou **TEMPORÁRIA**.

A solicitação deve ser feita pelo Formulário de Requisição de Credencial Permanente ou pelo Formulário de Requisição de Credencial Temporária.

PERMANENTE

Esta credencial é destinada aos funcionários que irão trabalhar no aeroporto e tem validade de no máximo 2 anos.



Caso a solicitação seja para credencial **PERMANENTE**, será necessário anexar os documentos abaixo:

- Foto modelo 3x4 (ver especificações no item Informações Adicionais)
- Documento de identificação
- CPF
- Comprovante de residência ou Formulário de Declaração de Residência
- Comprovante de vínculo empregatício
- SISCAER assinado
- Certidão Justiça Estadual (ver especificações no item Informações Adicionais)
- Certidão Justiça Federal (ver especificações no item Informações Adicionais)
- Certificados de treinamentos (ver especificações no item Informações Adicionais)



02

PASSO

SOLICITAR A CREDENCIAL

Escolha o aeroporto e o tipo de credencial que será solicitada: **PERMANENTE** ou **TEMPORÁRIA**.

A solicitação deve ser feita pelo Formulário de Requisição de Credencial Permanente ou pelo Formulário de Requisição de Credencial Temporária.

TEMPORÁRIA

Esta credencial possui validade máxima de 90 dias e é destinada aos funcionários que irão trabalhar no aeroporto e ainda não possuem os cursos obrigatórios para a função.



Caso a solicitação seja para credencial **TEMPORÁRIA**, será necessário anexar os documentos abaixo:

- Foto modelo 3x4 (ver especificações no item Informações Adicionais)
- Documento de identificação oficial
- CPF
- SISCAER assinado

Lembre-se: o portador de credencial temporária somente poderá acessar as áreas restritas e controladas acompanhado de outro funcionário que possua credencial permanente.



03

PASSO

RETIRAR A CREDENCIAL

Assim que a solicitação for emitida, será enviada para análise da equipe do Credenciamento.

Caso haja algum erro, a solicitação será enviada de volta à empresa para revisão. Se a solicitação estiver correta, a credencial será aprovada e estará pronta para ser impressa.

Nesse momento, será enviado um e-mail informando que a credencial encontra-se aprovada.

A partir daí, o solicitante deve seguir, portando seu documento oficial com foto, até o Posto Avançado de Credenciamento e retirar sua credencial.



3



Solicitação de
Autorização
veicular - ATIV

01 PASSO

SOLICITAR A ATIV PERMANENTE

Escolha o aeroporto e o tipo de ATIV que será solicitada: **PERMANENTE**.
A solicitação deverá ser feita pelo Formulário de Requisição de ATIV Permanente

PERMANENTE

Esta autorização é destinada aos veículos que prestam serviços nas áreas internas do aeroporto (pátios, pistas, vias de serviço). Tem validade de até 01 ano.

The screenshot shows a form titled 'AUTORIZAÇÃO PARA TRÂNSITO DE VEÍCULOS E EQUIPAMENTOS' under the 'RTE' (RTE) category. The form includes a 'Razão social' field, three fields for 'Área de Atuação', 'Partido', and 'Marca e modelo', and two fields for 'Validade' and 'Placa'. A 'controlar' button is visible in the top right corner.

Veículos e Equipamentos
com Área Arrendada

The screenshot shows a form titled 'AUTORIZAÇÃO PARA TRÂNSITO DE VEÍCULOS E EQUIPAMENTOS' under the 'JJR' (JJR) category. The form includes a 'Razão social' field, three fields for 'Área de Atuação', 'Partido', and 'Marca e modelo', and two fields for 'Validade' and 'Placa'. A 'controlar' button is visible in the top right corner.

Veículos e Equipamentos
sem Área Arrendada

Caso a solicitação seja para uma autorização **PERMANENTE**, será necessário realizar primeiro a vistoria do veículo ou equipamento. A vistoria deve ser agendada junto à equipe de Operações nos seguintes endereços de email:

RTE: operacoes.sbmt@paxaeroportos.com.br

RRJ: operacoes.sbjr@paxaeroportos.com.br

Em caso de dúvidas sobre as especificações veiculares, consultar a NBR 8919/2016.

Após a aprovação da vistoria, solicitar a ATIV, anexando ao Formulário de Solicitação os documentos abaixo:

- Aprovação de Vistoria
- Documento do veículo ou nota fiscal do equipamento
- Apólice de Seguro (consultar especificação em Informações Adicionais)



02

PASSO

SOLICITAR A ATIV TEMPORÁRIA

Escolha o aeroporto e o tipo de ATIV que será solicitada: **TEMPORÁRIA**.
A solicitação deverá ser feita pelo Formulário de Requisição de ATIV Temporária

TEMPORÁRIA

Esta autorização é destinada a acessos eventuais de veículos ao pátio de manobras. Seu acesso será autorizado apenas em comboio.

Tem validade de até 30 dias.

The screenshot shows a web form titled 'ATIVIDADE TEMPORÁRIA' from PAX AEROPORTOS. At the top left is the PAX logo, and at the top right is a button labeled 'RTE controle'. Below the title is a large text input field for 'Razão social'. Underneath are three smaller input fields: 'Área de Atuação', 'Portão', and 'Marca e modelo'. At the bottom are two dark grey buttons labeled 'Validade' and 'Placa'.

Temporária

Caso a solicitação seja para uma autorização **TEMPORÁRIA**, anexar ao Formulário de Requisição de ATIV Temporária os documentos abaixo:

- Documento do veículo ou nota fiscal do equipamento
- CNH do(s) Condutor(es) do Veículo

Lembre-se: o portador de ATIV temporária somente poderá acessar as áreas restritas e controladas em comboio com outro veículo com ATIV permanente.



03

PASSO

RETIRAR A ATIV

A solicitação deverá ser enviada para análise da equipe do Credenciamento por e-mail.

Caso haja algum erro, a solicitação é devolvida à empresa para revisão. Se a solicitação estiver conforme, a ATIV é aprovada e estará pronta para ser impressa.

Nesse momento, será enviado um e-mail informando que a ATIV encontra-se aprovada. O solicitante deve dirigir-se até o Posto Avançado de Credenciamento, munido de documentação pessoal e do veículo, e retirar sua ATIV.



4



Informações
adicionais

CRENCIAIS

- 1) A credencial somente poderá ser retirada pelo titular.
 - 2) Ela deverá ser mantida em local visível, na altura do peito ou na braçadeira.
 - 3) Não será emitida uma nova credencial em caso de esquecimento.
 - 4) Caso a credencial seja furtada, roubada ou extraviada é necessário fazer um Boletim de Ocorrência junto ao órgão de segurança pública e especificar a perda (exemplo: “credencial aeroportuária emitida pela PAX Aeroportos”, ou, “credencial funcional da PAX Aeroportos”), solicitar a 2ª via no sistema, anexar o BO e aguardar aprovação.
- COMO USAR
- 5) O uso indevido da credencial poderá acarretar seu recolhimento imediato pela equipe do aeroporto e o seu cancelamento, a qualquer tempo.

FOTO

Deve ser colorida, recente e com fundo branco.

A imagem do solicitante, dos ombros para cima, deve ocupar no mínimo 80% da área da foto e apresentar resolução suficiente para pronta identificação do portador. Sem adornos e com o rosto centralizado em destaque.

DOCUMENTO DE IDENTIDADE

O RG poderá ser substituído por qualquer outro documento de identificação de fé pública, nos termos da legislação vigente. Deve constar também o número do CPF.

Os documentos de identificação apresentados não serão aceitos caso estejam em más condições de conservação ou as fotos não permitam a identificação do titular.

VÍNCULO EMPREGATÍCIO

Pode ser comprovado por:

a) **Carteira de Trabalho** – página da foto, qualificação civil, contrato e, se houver alguma alteração de função ou ressalva, anexar a cópia a que se fizer referência.

Nos casos da Carteira de Trabalho Digital, extrair a informação em “Enviar”, selecionar “Todos os dados pessoais”, o “contrato atual”, gerar o arquivo em PDF e anexá-lo no sistema;

- a) Ficha de registro do empregado;
- b) Contrato de trabalho.

COMPROVANTE DE ENDEREÇO

Os comprovantes de residência (últimos 90 dias) aceitos são:

- a) Conta de luz;
- b) Conta de água;
- c) Conta de gás;
- d) Conta de telefone fixo;
- e) Contrato de locação;

O comprovante (em nome do funcionário) deve apresentar o endereço completo.

Na ausência destes, deve-se apresentar a Declaração de Residência assinada pelo solicitante.

Neste caso, a declaração traz expressamente a sujeição do declarante às sanções civis, administrativas e criminais previstas na legislação.

CERTIDÃO DA JUSTIÇA ESTADUAL

A certidão deve estar de acordo com o comprovante de endereço. Deverá sempre ser emitida na opção de 1ª instância e na natureza “CRIMINAL”.

Campo de Marte (RTE) <https://esaj.tjsp.jus.br/sco/abrirCadastro.do>

Jacarepaguá (RRJ) <http://certidaoiifppcerj.detran.rj.gov.br/>

Não serão aceitos apenas os protocolos e nem certidões com erros de digitação.

CERTIDÃO DA JUSTIÇA FEDERAL

A certidão tem validade de 90 dias. Deve ser emitida sempre no Estado no qual o aeroporto está localizado e como criminal.

Campo de Marte (RTE) <http://web.trf3.jus.br/certidao/certidaojudicial/Solicitar>

Jacarepaguá (RRJ) <https://certidoes.trf2.jus.br/certidoes/#/principal/solicitar>

Não serão aceitos apenas os protocolos e nem certidões com erros de digitação.

SISCAER

Sistema de Controle de Aeroportos – Para acesso, clique no ícone do SISCAER ao lado e informe o tipo de credencial. <https://servicos.dpf.gov.br/siscaer-publico-web/>

Cadastre todos os dados solicitados: pessoais, empresa e/ou instituição, a atividade a ser exercida no aeroporto e responda ao questionário de segurança.

O SICAER possui validade de 90 dias a contar da data de emissão. Porém, ele é válido somente para uma credencial.

Caso seja necessária uma nova emissão de credencial, um novo cadastro deverá ser realizado.

A emissão do SISCAER deverá ser realizada no navegador Google Chrome, para que seja possível incluir uma foto 3x4.

SEGURO VEÍCULO/EQUIPAMENTO

A APÓLICE DE SEGURO DEVE SER ESPECÍFICA PARA CIRCULAÇÃO DE VEÍCULOS/EQUIPAMENTOS DENTRO DO PÁTIO DE MANOBRAS.

Mínimo exigido: Apólice de Seguro de Responsabilidade Civil Aeroportuária com cobertura para danos materiais e pessoais causados por veículos e equipamentos em área operacional do aeroporto, com limites mínimos de R\$ 2.000.000,00 (dois milhões de reais), sendo R\$ 1.000.000,00 (um milhão de reais) para Danos Materiais e R\$ 1.000.000,00 (um milhão de reais) para Danos Pessoais, com inclusão de R\$ 500.000,00 (quinhentos mil reais) para Danos Morais e Estéticos, na forma de sublimite de Danos Pessoais.

QUEM SOMOS

CURSOS

O tipo de curso exigido varia de acordo com a função e/ou atividade informada no vínculo empregatício e com área que o funcionário acessará no aeroporto.

CONSCIENTIZAÇÃO COM AVSEC

Curso obrigatório para todos os funcionários que trabalham no aeródromo.

Possui validade de 2 anos. Após conclusão, o participante tem 60 dias para emitir sua credencial, caso contrário, o curso perde a validade e será necessário refazê-lo.

SGSO GERAL E BÁSICO

Para todos os funcionários que trabalham na área operacional (pátios e pistas). Possui validade de 2 anos.

DIREÇÃO DEFENSIVA EM AEROPORTOS

Para todos os funcionários que dirigem na área operacional (pátios e pistas). Possui validade de 2 anos.

ACESSO E PERMANÊNCIA NA ÁREA DE MANOBRAS

Para todos os funcionários que dirigem na área de manobras e exercem atividades nas pistas de pouso, decolagem e de taxiamento de aeronaves. Possui validade de 2 anos.

CURSOS

As solicitações dos cursos ofertados pela PAX Aeroportos deverão ser realizadas através da equipe de Credenciamento pelo email: (credenciamento@paxaeroportos.com.br)

A empresa solicitante é responsável por informar ao participante inscrito a data do curso, horário e demais informações do treinamento;

Caso o participante inscrito não compareça aos cursos ou não realize o curso na data definida, haverá a cobrança da inscrição;

Não atendendo às informações acima descritas, as inscrições não serão consideradas.

Qualquer dúvida, entrar em contato pelo e-mail do Credenciamento .

CURSOS

CURSOS DE CARREIRA AVSEC

Os cursos de carreira AVSEC são aqueles ministrados pelos Centros de Instrução previamente cadastrados na ANAC e que habilitam o participante a exercer determinadas funções de segurança da aviação civil no aeroporto. O certificado deverá ser enviado, caso a atividade do funcionário exija:

- a) AVSEC para Atendimento ao Passageiro
- b) AVSEC para Carga Aérea
- c) AVSEC para Operações de Solo
- d) AVSEC para Tripulantes
- e) AVSEC para Vigilantes
- f) Básico AVSEC
- g) Inspeção de Segurança da Aviação Civil
- h) AVSEC para Operadores Aéreos
- i) AVSEC para Operadores de Aeródromos
- j) Instrutor AVSEC

Qualquer dúvida referente à necessidade ou não do certificado, consultar o apêndice A do RBAC nº110.

CONTATOS

**AEROPORTOS DE JACAREPAGUÁ E
CAMPO DE MARTE**

credenciamento@paxaerportos.com.br



